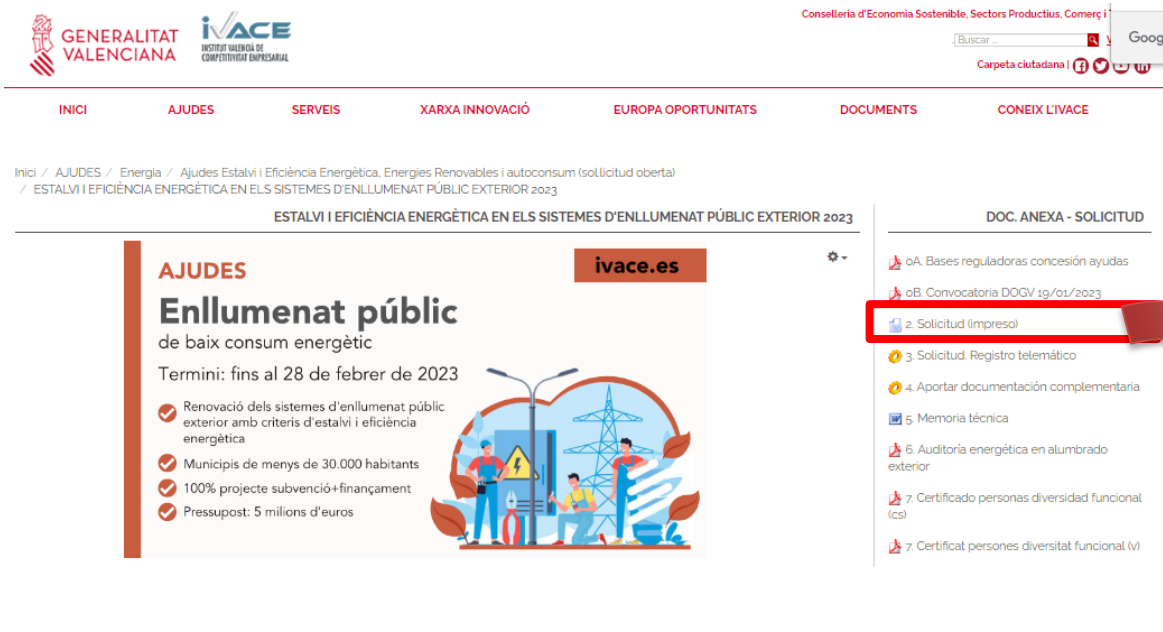
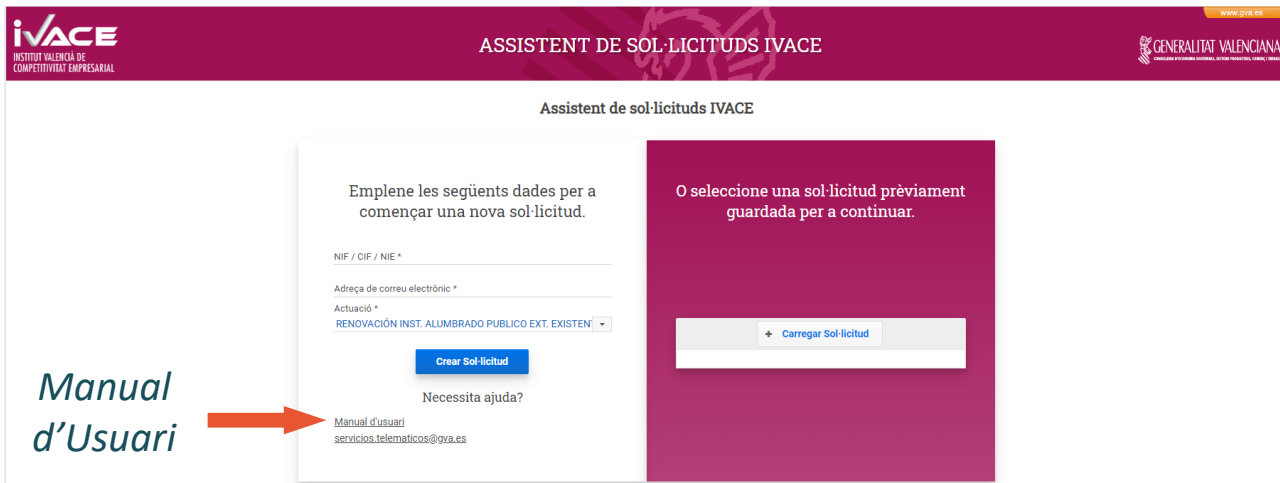


PROCEDIMENT SIMPLIFICAT SOL·LICITUD PROGRAMA ESTALVI I EFICIÈNCIA ENERGÈTICA EN ENLLUMENAT PÚBLIC EXTERIOR

1º Crear sol·licitud normalitzada o "Imprés de Sol·licitud"



The screenshot shows the IVACE website interface. At the top, there are logos for Generalitat Valenciana and IVACE. A navigation menu includes: INICI, AJUDES, SERVEIS, XARXA INNOVACIÓ, EUROPA OPORTUNITATS, DOCUMENTS, and CONEIX L'IVACE. The main content area is titled "ESTALVI I EFICIÈNCIA ENERGÈTICA EN ELS SISTEMES D'ENLLUMENAT PÚBLIC EXTERIOR 2023". It features a banner for "AJUDES Enllumenat públic de baix consum energètic" with a deadline of February 28, 2023, and a list of conditions: renovation of systems, municipalities with fewer than 30,000 inhabitants, 100% project subsidy, and a budget of 5 million euros. To the right, a sidebar titled "DOC. ANEXA - SOLICITUD" lists steps: 0A. Bases reguladoras, 0B. Convocatoria DOGV 19/01/2023, 2. Sol·licitud (impresso), 3. Sol·licitud. Registro telemàtic, 4. Aportar documentació complementària, 5. Memòria tècnica, 6. Auditoria energètica, 7. Certificado personas diversidad funcional (cs), and 7. Certificado personas diversidad funcional (v). A red box highlights step 2, and a red arrow points from it to the right.



The screenshot shows the "ASSISTENT DE SOL·LICITUDS IVACE" interface. It has a header with the IVACE logo and the text "ASSISTENT DE SOL·LICITUDS IVACE". The main content area is titled "Assistent de sol·licituds IVACE" and contains two columns. The left column says "Emplene les següents dades per a començar una nova sol·licitud." and includes fields for "NIF / CIF / NIE *", "Adreça de correu electrònic *", and "Actuació *" (with a dropdown menu set to "RENOVACIÓ INST. ALUMBRADO PUBLICO EXT. EXISTEN"). Below these fields is a blue "Crear Sol·licitud" button and a link for "Manual d'usuari" with the email "servicios.telematicos@gva.es". The right column says "O seleccione una sol·licitud prèviament guardada per a continuar." and has a button labeled "+ Carregar Sol·licitud".

Aquest assistent generarà un pdf que caldrà guardar i després annexar en el Tràmit de Registre Telemàtic de la Sol·licitud

2º Preparar la documentació tècnica i administrativa

Preparar la documentació necessària que serà annexada amb la sol·licitud normalitzada en el tràmit de registre de la sol·licitud

1	Memòria tècnica del projecte datada i signada, segons model facilitat per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial. Aquest model estarà disponible en la web www.ivace.es (energia).
2	Fotografies dels quadres elèctrics, lluminàries tipus, i elements més destacats de la instal·lació, indicant els que es renoven (Si ja van incloses en la memòria tècnica no cal afegir-les ací)
3	En el cas de disposar d'una auditoria energètica integral de les instal·lacions d'enllumenat públic de tot el municipi, aportar còpia d'aquesta.
4	Perquè es considere l'IVA com a cost subvencionable, el sol·licitant haurà de presentar un certificat de l'òrgan competent en el que es justifique la no recuperació o compensació de l'IVA.
5	Certificat acreditatiu de la resolució o acord de l'òrgan de govern o de representació competent de l'entitat sol·licitant en el qual, de manera expressa, s'aproven: la participació en el present programa d'ajudes i l'acceptació de les seues bases reguladores i la consideració d'IVACE com a creditor preferent, per raó d'aquesta operació de préstec.
6	Certificat emés per la intervenció local que acredite que l'entitat sol·licitant no està incursa en cap de les prohibicions establides en la normativa d'endeutament per a apel·lar al crèdit a llarg termini prevista en els articles 48 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i en la Disposició final trentanena de la Llei 17/2012, de 27 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2013, així com en aplicació d'una altra normativa que poguera afectar el règim d'endeutament de les entitats locals, o si escau, acreditació que l'entitat ha sol·licitat la corresponent autorització preceptiva de l'òrgan que exercisca la tutela financera.
7	Qualificació creditícia Ajuntament, segons model disponible en la web (www.ivace.es)
8	Còpia d'un extracte, justificant o certificat bancari que justifique la titularitat del compte de cobrament de l'ajuda. La titularitat del compte haurà de correspondre al sol·licitant.
9	En el seu cas, certificat expedit pel Secretari/a o interventor/a de l'Ajuntament sol·licitant en el qual es faça constar el percentatge de persones contractades amb discapacitat, segons model disponible en la pàgina web http://www.ivace.es

3º Tràmit de Registre Telemàtic de la Sol·licitud



The screenshot shows the IFACE website interface. At the top, there are logos for Generalitat Valenciana and IFACE. A navigation menu includes: INICI, AJUDES, SERVEIS, XARXA INNOVACIÓ, EUROPA OPORTUNITATS, DOCUMENTS, and CONEIX I'FACE. The main content area is titled 'ESTALVI I EFICIÈNCIA ENERGÈTICA EN ELS SISTEMES D'ENLLUMENAT PÚBLIC EXTERIOR 2023'. It features a section for 'AJUDES' (Aid) with the title 'Enllumenat públic de baix consum energètic' and a deadline of 'Termini: fins al 28 de febrer de 2023'. A list of benefits includes: 'Renovació dels sistemes d'enllumenat públic exterior amb criteris d'estalvi i eficiència energètica', 'Municipis de menys de 30.000 habitants', '100% projecte subvenció+finançament', and 'Pressupost: 5 milions d'euros'. On the right, a sidebar titled 'DOC. ANEXA - SOLICITUD' lists documents: '0A. Bases reguladoras concesión ayudas', '0B. Convocatoria DOGV 19/01/2023', '1. Solicitud (impreso)', '2. Solicitud Registro telemático' (highlighted with a red box and a red arrow), '3. Aportar documentación complementaria', '4. Memoria técnica', '5. Auditoría energética en alumbrado exterior', '6. Certificado personas diversidad funcional (CS)', and '7. Certificado personas diversidad funcional (V)'. The website footer includes 'Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Ocupació' and a search bar.

En cas de problemes amb la plataforma, contactar amb:

generalitat_en_red@gva.es

servicios.telematicos@gva.es

Accés amb
certificat

Problemes
freqüents



The screenshot shows the Cl@ve digital certificate access page. At the top, there are logos for Generalitat Valenciana and Cl@ve. The main heading is 'ASSISTENT DE TRAMITACIÓ'. Below it is the Cl@ve logo and a red button labeled 'ACCEDEIX'. A message states: 'Serà redirigit a la pàgina del sistema cl@ve, on podrà continuar accedint amb el seu Certificat Digital i se li indicarà quines altres opcions té per a identificar-se.' Below this is a link: 'Més informació sobre Cl@ve' with a right arrow. A section titled 'Problemes?' contains the text: 'Per a tramitar li recordem que pot utilitzar navegadors sense suport Java per mitjà d'autofirm@. Per a això, abans de tramitar descarrega i instal·le l'aplicació d'autofirm@ des d'aquesta [ubicació](#). Si té problemes d'accés, per favor, consulte [la nostra llista de Problemes Freqüents](#).' At the bottom, there is a logo for 'UNIÓN EUROPEA FONDO EUROPEO DE DESARROLLO REGIONAL'.



TRÀMIT REGISTRE TELEMÀTIC. *Formulari normalitzat*

Simulació de Tramitació Telemàtica en la Generalitat Valenciana (CI@ve)

1 ✓ 2 3 4 5
Heu de saber > **Emplenar** > Documentar > Registrar > Guardar >

Emplenar els formularis
En este pas heu d'omplir els formularis assenyalats com a obligatoris. Poden existir formularis opcionals, que podreu omplir si disposeu de la informació oportuna, i formularis dependents, que podran ser requerits en funció de les dades que aneu introduint.

FORMULARI NORMALITZAT

Continuar >

Iconografia

- Formulari obligatori
- Formulari opcional
- Formulari dependent
- Formulari no realitzat
- Formulari o pas completat

Emplenar formulari normalitzat en el qual s'inclouen algunes de les declaracions responsables sol·licitades.

Completa el formulari



Una manera de hacer Europa

Programes d'ajuda - Formulari normalitzat

A DADES DEL SOL·LICITANT

NOM DE L'EMPRESA/ENTITAT/PARTICULAR (COGNOMS I NOM) *

DNI / NIE / NIF *

Si accepta l'enviament de notificacions per la via telemàtica, emplene el correu electrònic per a l'enviament de notificacions

CORREU ELECTRÒNIC *

B NATURALESA DE SOL·LICITANT I TIPUS D'ACTUACIÓ

NATURALESA DEL SOL·LICITANT *

Sense selecció



CONVOCATÒRIA D'AJUDES

Simulació de Tramitació Telemàtica en la Generalitat Valenciana (CI@ve)

PROGRAMA *

Trieu una opció



ACTUACIÓ *

Sense selecció



C DADES DEL PROJECTE

TÍTOL DEL PROJECTE *

D DECLARACIÓ RESPONSABLE



TRÀMIT REGISTRE TELEMÀTIC. Declaració d'altres ajudes

Simulació de Tramitació Telemàtica en la Generalitat Valenciana (Cl@ve)

1 ✓ 2 3 4 5
Heu de saber > **Emplenar** > Documentar > Registrar > Guardar >

Emplenar els formularis
En este pas heu d'omplir els formularis assenyalats com a obligatoris. Poden existir formularis opcionals, que podreu omplir si disposeu de la informació oportuna, i formularis dependents, que podran ser requerits en funció de les dades que aneu introduint.

FORMULARI NORMALITZAT
DECLARACIÓ RESPONSABLE ALTRES AJUDES

Continuar

Iconografia
! Formulari obligatori
? Formulari opcional
Formulari dependent
X Formulari no realitzat
✓ Formulari o pas completat

Emplenar formulari de Declaració d'altres ajudes

Completa el formulari



DECLARACIÓ RESPONSABLE ALTRES AJUDES ?

IMPORTANT: PERQUÈ ESTA SOL·LICITUD PUGA SER TRAMITADA ÉS NECESSARI OMLIR TOTS ELS SEUS APARTATS

A DECLARACIÓ RESPONSABLE

En relació con la subvenció sol·licitada, DECLARO:

- Que l'entitat sol·licitant que represente NO ha rebut altres ajudes procedents d'esta o una altra administració o ens públic per als mateixos costos subvencionables que els del projecte presentat davant de l'IVACE.
- Que l'entitat sol·licitant que represente SÍ ha rebut altres ajudes procedents d'esta o una altra administració o ens públic per als mateixos costos subvencionables que els del projecte presentat davant de l'IVACE.

AJUDA 1:

ORGANISME CONCEDENT

CONVOCATÒRIA

DATA CONCESSIÓ IMPORT CONCEDIT
(EUROS)

% concedit

IMPORT REBUT
(EUROS)

DATA PAGAMENT

TIPUS DE FONDS(1)

% Cofinançament

Trieu una opc

AJUDA 2:

ORGANISME CONCEDENT

CONVOCATÒRIA

DATA CONCESSIÓ IMPORT CONCEDIT
(EUROS)

% concedit

IMPORT REBUT
(EUROS)

DATA PAGAMENT

TIPUS DE FONDS(1)

% Cofinançament























TRÀMIT REGISTRE TELEMÀTIC. *Annexar documentació*

Simulació de Tramitació Telemàtica en la Generalitat Valenciana (Cl@ve)






1 ✓ 2 ✓ 3 4 5
Heu de saber > Emplenar > **Documentar** > Registrar > Guardar >



Documentar la tramitació

En este pas ha d'adjuntar els documents assenyalats com a obligatoris. Pot haver-hi documents opcionals, que podreu adjuntar si disposeu de la informació oportuna.

-   Imprès de la sol·licitud
-   En el caso de disponer de una auditoría energética integral de las instalaciones de alumbrado público de todo el municipio, aportar copia de la misma. Este estudio, para que sea considerado como una auditoría energética, deberá poseer al menos la metodología y los contenidos indicados en el documento *Auditoría energética de alumbrado exterior*, disponible en la página web "http://www.ivace.es".
-   En su caso, certificado expedido por el Secretario/a o interventor/a del Ayuntamiento solicitante en el que se haga constar el porcentaje de personas contratadas con discapacidad por encima del mínimo legal establecido en el Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, según modelo disponible en la página web <http://www.ivace.es>
-   Fotografías de los cuadros eléctricos, luminarias tipo, y elementos más destacados de la instalación, indicando los que se renewan.
-   Memoria técnica del proyecto fechada y firmada, según modelo facilitado por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial. Este modelo estará disponible en la web www.ivace.es (energía).
-   Para que se considere el IVA como coste subvencionable, el solicitante deberá presentar un certificado del órgano competente en el que se justifique la no recuperación o compensación del IVA.
-   Certificado acreditativo de la resolución o acuerdo del órgano de gobierno o de representación competente de la entidad solicitante en el que, de forma expresa, se aprueben: la participación en el presente programa de ayudas y la aceptación de sus bases reguladoras y la consideración de IVA como acreedor preferente, por razón de dicha operación de préstamo.
-   Certificado emitido por la intervención local que acredite que la entidad solicitante no está incurso en ninguna de las prohibiciones establecidas en la normativa de endeudamiento para apelar al crédito a largo plazo prevista en los artículos 48 y siguientes del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y en la Disposición final trigésimo primera de la Ley 17/2012, de 27 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2013, así como en aplicación de otra normativa que pudiera afectar al régimen de endeudamiento de las entidades locales, o en su caso, acreditación de que la entidad ha solicitado la correspondiente autorización preceptiva del órgano que ejerza la tutela financiera
-   Copia de un extracto, justificante o certificado bancario que justifique la titularidad de la cuenta de cobro de la ayuda. La titularidad de la cuenta deberá corresponder al solicitante.
-   En el caso de que la corporación local no cumpla con el objetivo de estabilidad y/o regla de gasto conforme a lo dispuesto en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, presentará certificado emitido por la intervención local que acredite que ha aprobado el correspondiente Plan Económico-Financiero.
-   Calificación crediticia Ayuntamiento

Iconografía

-  Document obligatori
-  Document opcional
-  Document dependent
-  Document no annexat
-  Document annexat o pas completat

 Continuar 

TRÀMIT REGISTRE TELEMÀTIC. *Registrar Sol·licitud*

Es registra la sol·licitud en l'IVACE prement sobre el botó "Registra".

Simulació de Tramitació Telemàtica en la Generalitat Valenciana (Cl@ve)


1 ✓ 2 ✓ 3 ✓ 4 5
Heu de saber > Emplenar > Documentar > **Registrar** > Guardar >


Registrar la sol·licitud

Abans de registrar la vostra sol·licitud, vos mostrem un resum de la informació proporcionada. Per favor reviseu que és correcta, ja que una vegada registrada no podreu modificar-la.


Representat:

Formularis omplerts

 Formulari normalitzat

 Declaració responsable altres ajudes

Annexos aportats

 Imprès de la sol·licitud

 Recordeu que una vegada registrada, no podreu modificar-la.

 Registra 



TRÀMIT REGISTRE TELEMÀTIC. Registrar Sol·licitud

Es genera un justificant d'entrada de la sol·licitud en la qual es mostra el número d'expedient.



JUSTIFICANT DE REGISTRE D'ENTRADA
JUSTIFICANTE DE REGISTRO DE ENTRADA

<u>Organisme</u>	INSTITUTO VALENCIANO DE COMPETITIVIDAD EMPRESARIAL (IVACE)
<u>Organismo:</u>	
<u>N.I.F.:</u>	P460
<u>Presentador</u>	AJUNTAMENT
<u>Presentador:</u>	
<u>Data / Fecha:</u>	17/01/2023 08.17.00
<u>Número Registre</u>	23TEL/2023/24
<u>Número Registro:</u>	
<u>O.Registral:</u>	23TEL - GV23UTEL
<u>Assumpte / Asunto:</u>	Simulación de Tramitación Telemática en la Generalitat Valenciana (Cl@ve-firma)



Presentación realizada correctamente

Codi d'expedient
Código de expediente: **E4SP41/2023/2**

DOCUMENTACIÓ / DOCUMENTACIÓN

Empremta electrònica / Huella electrònica	Descripció / Descripción
572ED38RC02AAB3B244D518267886GD846D3787122AKRRE17A6D0207593A2497687576D0107493294921D8D688879301833128085A1D8BC42846898A6C475D35683	(PDF)-Formulario normalizado
88DCPC087CE878398C8A6D24488D586C70A28832A0D9C0587C21D82A18E41598A0AB9D6229685274406277072882985267827788D3789578958751756496D331	(PDF)-Declaración responsable otras ayudas
59CCTA08305971PR08C7CA185BC68B04D624280879922373987383A4501A32CA28565567499758F2A82D78C083228A01C95399189289348D692DC8D463088F6B	(PDF)-Impreso de la solicitud
CC59C0BA1CAA2493224987548509436381AA6D058A015A23800095DC4841583219830887965C22065D88A5241318802771183D075D01878018849648E7C3A0C7	(PDF)-Certificado representación (no verificado)

Documentos Anexados



APORTAR DOCUMENTACIÓ A UN EXPEDIENT

En el cas que es vulga aportar documentació voluntàriament o com a contestació a un requeriment, a un expedient ja creat.

The screenshot shows the IVACE website interface. At the top, there are navigation menus for 'AJUDES', 'SERVEIS', 'XARXA INNOVACIÓ', 'EUROPA OPORTUNITATS', 'DOCUMENTS', and 'CONEIX L'IVACE'. The main content area displays a call for aid titled 'Enllumenat públic de baix consum energètic' with a deadline of February 28, 2023. To the right, a sidebar lists documents to be submitted, with item 4, 'Aportar documentació complementaria', highlighted in a red box. A red arrow points from this box to the bottom section of the image.

Accedirem a la Plataforma telemàtica amb el certificat. Haurem de conèixer el número d'expedient i el sol·licitant de l'ajuda.

Aportació documental a un expedient telemàtic existent en l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) Completa el formulari

The screenshot shows the IVACE document submission form. The header includes the IVACE logo and the text 'INSTITUTO VALENCIANO DE COMPETITIVIDAD EMPRESARIAL'. Below this, it specifies 'APORTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ A EXPEDIENT' and 'Sol·licitud Normalitzada AJUDA'. A note states: 'IMPORTANT: PERQUÈ ESTA SOL·LICITUD PUGA SER TRAMITADA CAL OMPLIR TOTS ELS SEUS APARTATS'. The form is divided into two main sections: 'A DADES DEL SOL·LICITANT' and 'B DADES DE L'EXPEDIENT'. Section A includes fields for 'NOM DE L'EMPRESA/ENTITAT', 'NIF EMPRESA', 'REPRESENTANT LEGAL (COGNOMS I NOM)', and 'NIF REPRESENTANT'. Section B includes fields for 'NOMBRE D'EXPEDIENT', 'PROGRAMA D'AJUDA', and 'TÍTOL DEL PROJECTE'.